รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 3451202คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า(Warehouse and Distribution Center)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน 2/2559
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre- requisites) (ถ้ามี) -
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -
8. สถานที่เรียน คณะวิทยาการการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 1 พฤศจิกายน 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคเกี่ยวกับคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแผน การตรวจสอบ ทั้งการจัดทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เพื่อลดต้นทุนและจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพได้อย่างง่ายดาย

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในเรื่องคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าและยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นๆ และยังไปใช้ในการทำงานได้ไอนาคคต

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

รูปแบบ ประโยชน์ และความจำเป็นของคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การเลือกทำเลที่เหมาะสม การดำเนินงานคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายวิชา	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	นักศึกษาศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศคำปรึกษาผ่าน website คณะ และผ่านทาง E-mail
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู โดยมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง หน้าที่และสังคม
- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
- สามารถวิเคราะห์ผลกระทบความผิดด้านจรรยาบรรณต่อบุคคล องค์กร และสังคม
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพครู

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า พิธีการทางศุลการกร
- อภิปรายกลุ่ม
- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง กรือกำหนดบทบาทสมมุติ

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินแลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้เกี่ยวกับหลักการ และการบริหารเกี่ยวคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าในเรื่องการจัดรูป การกำกนด และตรวจสอบคุณสมบัติ การพิจารณาและการกำหนดจังหวะในการซื้อ การเลือกและหาแหล่งคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าแบบต่างๆ นโยบายซื้อหลังผลิต การควบคุมคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กสนทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดดนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหา และโครงงาน Problem-based Learning และ เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2.3 วิธีการประเมินผล

- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- ประเมินจากการนำเสนอผลการค้นคว้าข้อมูล กรณีศึกษา หรือโจทย์จาก Problem-based Learning

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า

3.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการงานพิเศษที่ให้วิอเคราะห์และแก้ไขปัญหา และการนำเสนอผลงาน
- อภิปรายกลุ่ม
- วิเคาระห์กรณีศึกษา ในหัวข้อคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า
- การสะท้อนแนวคิดจากพฤติกรรม

3.2 วิธีการประเมินผล

- สอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิดในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดซื้อ
- วัดผลจากการประเมินโครงการ การนำเสนอผลงาน
- สังเกตพฤติกรรมการแก้ไขปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล เช่นการค้นคว้าความก้าวหน้าของเทคโนโลยีของคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การนำตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนธุรกิจ หรือ
  อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา
- การนำเสนอรายงาน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด
- ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- ประเมินจากรายงานการศึกษาด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข
- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเตอร์เนต
- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางเมลล์ การสื่อสารการทำงาน ในกลุ่มผ่านห้องสนทนา chatroom
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาของข้อมูล
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงาน และรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง - บทบาทหน้าที่ของการจัดการคลังสินค้า - ประเภทของคลังสินค้า - การจัดการสินค้าคงคลัง - ประสิทธิภาพของการจัดการสินค้าคงคลัง - ความจำเป็นของการมีสินค้าคงคลัง - ปัจจัยที่ทำให้มีความจำเป็นต้องมีสินค้าคงคลัง - สินค้าคงคลังในโซ่อุปทานที่ไม่เท่าเทียมกัน	3	-ปฐมนิเทศ -บรรยาย	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
2	การจัดการเพื่อลดปริมาณสินค้าคงคลัง - การลดสินค้าคงคลังด้วยการส่งมอบแบบทันเวลา - การประยุกต์ใช้ JIT ในการลดสต๊อก - EOQ การจัดซื้อปริมาณที่ประหยัดต่อครั้ง - การส่งมอบแบบกันบัง - การจัดการสินค้าคงคลังด้วยวิธีลีน - บทบาทของการจัดซื้อในการลดสินค้าคงคลัง - การบริหารจัดการลดระยะเวลาส่งมอบสินค้าของคู่ค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบอภิปราย กลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
3	การจัดการระบบสารสนเทศโลจิสติกส์สำหรับคลังสินค้า - การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในโลจิสติกส์ในคลังสินค้า - ระบบการจัดการอิเล้กทรอนิกส์ - Bardcode และ RFID สำหรับคลังสินค้า - RFID อนาคตของการจัดการคลังสินค้ายุคใหม่	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
4	การจัดการระบบสารสนเทศโลจิสติกส์สำหรับคลังสินค้า - รหัสสินค้าอิเล้กทรอนิกส์ (EPC) - ประโยชน์ของโลจิสติกส์สารสนเทศในการบริหารคลังสินค้า - E-logistics Business Model	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
5	แบบจำลองพื้นฐานการบริหารจัดการคลังสินค้า - การบริหารจัดการคลังสินค้า - ตัวอย่าง: แบบจำลองการวางผังการจัดพื้นที่ใช้สอย - ตัวอย่าง:แบบจำลองการบริหารงานบุคคลสำหรับคลังสินค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
6	การบริหารปัจจัยเสี่ยงด้านความปลอดภัยในคลังสินค้า - ความเสี่ยงที่เกิดจากอัคคีภัยในคลังสินค้า - แนววิธีการจัดคลังสินค้าให้มีความปลอดภัยจากอัคคีภัย - สินค้าสูญหายและการลักขโมยสินค้าในคลังสินค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
7	การบริหารปัจจัยเสี่ยงด้านความปลอดภัยในคลังสินค้า - ความเสี่ยงภัยจากการเก็บวัตถุอันตราย - การประกันภัยกับการบริหารความเสี่ยงสำหรับคลังสินค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
8	สอบกลางภาค			
9	อุปกรณ์ที่จำเป็นในคลังสินค้า - อุปกรณ์และเครื่องทุนแรงสำหรับคลังสินค้า - อุปกรณ์ลำเลียงเฉพาะทางสำหรับงานคลังสสินค้า - รถยกโฟล์คลิฟท์สำหรับคลังสินค้า - ข้อปฏิบัติและข้อควรระมัดระวังในการควบคุมการขับรถโฟล์คลิฟท์	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- บัญญัติ 10 ประการ เพื่อความปลอดภัยที่พนักงานขับรถพึงปฏิบัติ			
10	บทบาทของกล่องกระดาษลูกฟูกสำหรับคลังสินค้าและการกระจายสินค้า - กล่องลูกฟูกกับกิจกรรมคลังสินค้า - ประเภทของกล่องกระดาษลูกฟูกที่ใช้ในงานคลังสินค้า - คุณสมบัติที่สำคัญที่มำให้กล่องมีความแข็งแรง - วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตกล่องกระดาษลูกฟูก - การเลือกชนิดกล่องเพื่อการจัดเก็บสินค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
11	พาเลทสำหรับคลังสินค้า - พาเลทหรือแท่นรองรับสินค้าสำหรับคลังสินค้า - มาตรฐานขนาดของแท่นรองรับสินค้า - พาเลทที่ทำมาจากไม้รองรับสินค้า - แท่นรองรับสินค้าที่ทำจากวัสดุอื่นๆ	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
12	- บทบาทของการขนส่งกับการกระจายสินค้า - การขนส่งสินค้า	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- การขนส่งทางถนนกับการบริหารคลังสินค้า - ผู้ให้บริการด้านการขนส่งสินค้า			
13	การขนส่งกับกิจกรรมคลังสินค้า - ลักษณะของผู้ให้บริการขนส่งสินค้า - ปัจจัยที่มีผลต่อการกำหนดราคาค่าขนส่ง - ความรับผิดชอบต่อสินค้าที่รับขนของผู้ให้บริการขนส่ง - การเลือกประเภทของรถบรรทุกให้เหมาะสมกับสินค้า - รายละเอียดของรถบรรทุกในประเทศไทย	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
14	คลังสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า - ตู้คอนเทนเนอร์สำหรับการขนส่งสินค้า - ขนาดของตู้คอนเทนเนอร์ - รถกึ่งพ่วงหรือหางลากสำหรับตู้คอนเทนเนอร์	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
15	คลังสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า - ตัวอย่างการบรรจุตู้คอนเทนเนอร์ - การกระจายสินค้า ภาระกิจสุดท้ายของคลังสินค้า - ความพึงพอใจของลูกค้ากับการร้องเรียน	3	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อาจารย์กมลทิพย์ โตเมศน์
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	**ผลการเรียนรู้**	**วิธีการประเมิน**	**สัปดาห์ที่ประเมิน**	**สัดส่วนของการประเมินผล**
1	2.1, 2.8 2.2,3.4	- ทดสอบย่อย - ทดสอบปลายภาค	4 , 12 15	10% 40%
2	2.3,2.7 3.1,3.4,5.1	- ตรวจผลงานศึกษาค้นคว้าและนำเสนอ - ตรวจผลงานโครงการ(ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม)	ตลอดภาคเรียน	40%
3	1.1-4,1.7 2.4,4.4.,4.6 5.3	- ประเมินจากการมีส่วนร่วม - กิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน - ประเมินความรับผิดชอบ คงามตรงต่อเวลาในงานที่ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาคเรียน	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

อดุลย์ จาตุรวคกุล.การจัดซื้อ.พิมพ์ครั้งที่ 4 ,พรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2547

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ตำราเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอน

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Website ที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดนนักศึกษา ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจจกรรมในการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเวบบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์ การสอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- การทบทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- การสัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังจากการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในรายวิชาดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากกลุ่มสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ของนักศึกษาอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียด เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ